

**Отдел образования, опеки и попечительства Администрации**

**Золотухинского района Курской области**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Золотухинская основная общеобразовательная школа» Золотухинского района Курской области

(МКОУ «Золотухинская основная общеобразовательная школа» Золотухинского района Курской области))

306020 п. Золотухино, ул. Железнодорожная, 68 телефон (47151) 2-15-98

E-mail: [zolutuhino165@mail.ru](mailto:zolutuhino165@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

**04.04.2024 г.**

**№ 18**

**Об организованном завершении 2023-2024 учебного года**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Курской области № 1-406 от 29 марта 2024 года «Об организованном завершении 2023-2024 учебного года в общеобразовательных организациях Курской области», приказа отдела образования, опеки и попечительства администрации Золотухинского района Курской области № 156 от 04 апреля 2024 года "Об организованном завершении 2023-2024 учебного года" и в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования выпускников 9 класса

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**Зам директора по УВР Карповой Н.П.**

- Обеспечить организованное завершение учебного года в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.
- 2. Организовать проведение торжественного мероприятия, посвященного окончанию учебного года («Последний звонок») - 24 мая 2024 года в 9 ч 00мин.
- 3. Организовать проведение торжественного мероприятия, посвященного вручению аттестатов об основном общем образовании 28 июня 2024 года в 10.00
- 4. Зав. хозяйством Мартаковой Т.А. и учителю ОБЖ Кременецкой С.А.
- 4.1** При организации торжественных мероприятий, посвященных окончанию учебного года, вручению документов об образовании соблюдать санитарно-эпидемиологические требования, принять меры по обеспечению общественного порядка, безопасности и организации медицинского сопровождения участников торжественных мероприятий.

4.2 Обеспечить должный контроль за сохранностью и бесперебойным функционированием систем жизнеобеспечения школы.

4.3 Исключить возможность несанкционированного доступа посторонних лиц на территорию и в здание школы.

4.4 В полном объеме обеспечить требования нормативных документов, в том числе Федерального закона от 21 декабря 2010 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

4.4 Провести внеплановые инструктажи сотрудников и учащихся по вопросам безопасности и в срок до 20.05.2024 г. провести тренировки при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и террористических актов.

4.5 Принять меры по недопущению фактов использования помещений для проведения мероприятий, не связанных с образовательным процессом.

#### **5. Зам. директора по УВР Карповой Н.П.**

5.1 В срок до **20 апреля 2024 года** предоставить в отдел образования, опеки и попечительства графики проведения торжественных мероприятий согласно приложению к настоящему приказу.

5.2 Обеспечить проведение промежуточной аттестации обучающихся, завершивших освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МКОУ "Золотухинская основная общеобразовательная школа"Золотухинского района Курской области.

5.3 В срок до **18 мая 2024 года** рассмотреть на педагогических советах вопрос о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, и в течение 1 дня со дня принятия решения представить соответствующую информацию в отдел образования, опеки и попечительства для направления в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования.

5.4 Обеспечить участие в государственной итоговой аттестации обучающихся, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план, в строгом соответствии с федеральными и региональными нормативными и инструктивными документам, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации.

5.5 Обеспечить информирование под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, о порядке проведения государственной итоговой аттестации, о времени и месте ознакомления с результатами государственной итоговой аттестации.

5.6 Обеспечить условия для проведения государственной итоговой аттестации в пунктах проведения экзаменов в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

**6. Классному руководителю Умеренковой Е.Б.:**

Обеспечить своевременное ознакомление под роспись обучающихся 9 класса с результатами государственной аттестации по всем учебным предметам.

7. Установить сроки окончания учебных занятий:

- для обучающихся I, IX классов - **24 мая 2024 г.;**
- для обучающихся II - VIII классов - **30 мая 2024 г.**

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу со дня его подписания.



*Н.П. Тишина*

Н.П. Тишина

